|  |
| --- |
| **النموذج الموحد رقم (3) إقرار المرشحة للدراسة** |
|  | **جهة العمل****(يحدد بدقة جهة عمل الموظفة )** |  | **الاسم رباعياً ( يدون حسب بطاقة الأحوال المدنية )**  |
|  | **العمل الحالي** |  | **مسمى الوظيفة**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **رقم السجل المدني**  |
|  **🞎دبلوم بعدا لثانوية العامة 🞎بكالوريوس 🞎 دبلوم ما بعد الجامعي 🞎 ماجستير 🞎 دكتوراه**  | **الدرجة العلمية المتقدمة لها**  |
| **أقر أنا الموضح اسمي وبياناتي أعلاه بان طلبي الخاص بالدراسة قد تم وفق الضوابط و الشروط الخاصة بالدرجة العلمية المتقدمة لها وإني على علم بكافة الضوابط و الشروط المنظمة لها وقد تقيدت بها تقيدا تاما وفي حال مخالفتي لأي تنظيمات تتعلق بالدرجة العلمية المتقدمة لها ان انفذ العقوبات المترتبة على ذلك كما ألتزم بما يلي:****1.التنظيمات المنصوص عليها في مواد لائحة الإيفاد للدراسة بالداخل .****2.التنظيمات المنصوص عليها في مواد لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية المقبولة بها .****3.المدة الزمنية المحددة لإنهاء المؤهل العلمي حسب الخطة الدراسية المعتمدة من الجامعة للدرجة او البرنامج المتقدم له.****4.كافة اشتراطات ومعايير الحصول على حسن السيرة و السلوك بالجامعة .****5.المواظبة على الدراسة من بداية العام الجامعي (خاص بطالبات المنتظمات بالدراسة ).****6.عدم تمديد الدراسة او تغيير (التخصص او الجامعة او المدينة)او تأجيل الدراسة او الانسحاب منها الا بعد صدور موافقة مدير التربية و التعليم بالإدارة التعليمية التابعة لها او قرار من صاحب الصلاحية بالوزارة وفي حال مخالفة هذا الالتزام لا يحق لي التقدم بطلب الحصول على دورة تدريبية فصلية داخلية او خارجية او التقدم لأي برنامج تأهيلي لمدة عامين .****7.عدم التقدم بنقل خارجي خلال مدة الدراسة من الإدارة التعليمية التابعة لها .****8.عدم التقدم بنقل من الإدارة التعليمية التابعة لها الا بعد مضي سنتين من حصولي على المؤهل أو الموافقة مدير التربية والتعليم بالمنطقة او المحافظة .****9.العمل في وزارة التربية و التعليم بعد حصولي على الدرجة العلمية التي انهيتها اثناء الخدمة مدة عمل فعلية توازي فترة الدراسة اثناء الخدمة .****10.العمل في وزارة التربية والتعليم بعد حصولي على الدرجة العلمية في مجال التأهيل المباشر الدي حصلت عليه.****11.عدم المباشرة في مقر عملي الا بعد مراجعة إدارة التدريب التربوي والابتعاث بالإدارة التعليمية المرشحة منها وإنهاء كافة الإجراءات اللازمة.****12.عدم التقدم بأي طلب للحصول على مؤهل علمي او برنامج تأهيلي (فصلي داخلي او خارجي)لمدة عامين عند إخفاقي بالدراسة (يبدأ احتسابها من تاريخ طي القيد).****13.تزويد إدارة التدريب التربوي في الإدارة التعليمية الموفدة منها بصورة معتمده من التقارير الدراسية بنهاية كل فصل دراسي .****14. تحمل جميع ما يصدر بحقي من جزاءات او قرارات تصدر من الإدارة العامة للتدريب والابتعاث في حال إخلالي بالأنظمة واللوائح للجامعة الدارسة بها او الشروط والضوابط العامة الخاصة بالدرجة العلمية المتقدمة لها ,او عدم الالتزام بمواد لائحة الإيفاد للدراسة بالداخل .****15.تسديد كافة الرسوم المترتبة على إفادي بما في ذلك الراتب وبدل الانتقال الشهري إذا انهي ايفادي بناء على قرار من الإدارة العامة للتدريب والابتعاث ولجنة التدريب وابتعاث موظفي الخدمة المدنية وفقا للمادة السابعة من لائحة الايفاد (يستثنى من ذلك ترفق مبررات تقتنع بها لجنة الإيفاد بالإدارة العامة للتدريب التربوي والابتعاث )خاص بالدبلوم .** **الاسم:----------------------- ------------------------------------------ التوقيع:----------- -------------------------- التاريخ / / هـ** |
|  **اعتماد الموظفة المختصة : التوقيع : التاريخ / / هـ** |